

2023  
a : s k

BILDUNGSKALENDER

# ZUKUNFT BILDUNG

## Perspektive einer Führungskraft

Wir haben den Vorstandsvorsitzenden der KAGes **Univ.-Prof. Ing. Dr. Dr. h.c. Gerhard Stark** in einem Interview gebeten, das umfangreiche Thema der Fort- und Weiterbildung aus Sicht der obersten Führungskraft im Unternehmen zu beleuchten.

### Welchen Stellenwert hat Fort- und Weiterbildung in einem Gesundheitsunternehmen wie der KAGes?

► **Stark:** Das Gesundheitsunternehmen KAGes lebt aus aktuellem Wissen und lebt auch aus der Bereitschaft seiner Mitarbeiter\*innen zu Fort- und Weiterbildung, um bestmögliche Leistung für Patient\*innen und Bewohner\*innen erbringen zu können. Und damit ist natürlich der Stellenwert der Fort- und Weiterbildung ganz oben anzusetzen.



### Welche Aspekte sind Ihnen als Vorstandsvorsitzender in der Fort- und Weiterbildung der Führungskräfte und Mitarbeitenden der KAGes wichtig?

► **Stark:** Es geht um den einen Bereich der uns alle interessieren muss, das ist, dass wir unser Wissen "scharf halten" in allen Bereichen in denen wir tätig sind. Es muss unser Anspruch sein, und zwar von allen, bestmögliche Leistung erbringen zu können und dazu brauchen wir ein permanentes Auffrischen und Trainieren des Wissens generell. Dies gilt für jede\*n Mitarbeiter\*in, unabhängig davon, in welcher Rolle und in welcher Berufsgruppe diese\*r tätig ist. Aus den Rollen heraus ergeben sich dann spezielle Erfordernisse, auch was das eigene Wissen anlangt. Und damit gibt es dann auch unterschiedliche Angebote, die zu nutzen sind. Aber nichts desto trotz, dahinter steht immer das Bestreben, das Wissen, das ich zum Ausüben meiner Rolle und meiner Tätigkeit brauche, am Stand der Zeit zu halten und das bestmöglich zu schärfen und zu festigen.

### Wie können sich Mitarbeitende selbst für die zukünftigen Anforderungen im Arbeitsalltag gut rüsten und was kann das Unternehmen und deren Führungskräfte dazu beitragen?

► **Stark:** Ich denke von Seiten aller, und hier unterscheide ich wiederum nicht zwischen den Rollen aller Mitarbeitenden im Unternehmen, braucht es eine Offenheit für Neues. Man braucht eine Offenheit in dem was man tut, was einem überantwortet ist, um nicht am Stand zu treten und stehen zu bleiben. Und damit ist Fortbildung eine grundsätzliche Haltung, die jeden unabhängig seiner Rolle und seines Einsatzortes trifft. Und es ist eine Haltung die zu einem „KAGesianer“ gehört.

### In Zeiten des Personalmangels bleiben Fortbildungszeiten manchmal auf der Strecke. Weshalb ist es aber gerade dann wesentlich Führungskräfte und Mitarbeitende mit Fortbildungsmaßnahmen zu unterstützen?

► **Stark:** Ich denke, dass das Unternehmen KAGes viel an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen anbietet. Es geht hier darum, dass wir als Unternehmen KAGes attraktiv sein müssen für einen Arbeitsmarkt, auf dem folgende Fragen immer mehr an Bedeutung gewinnen. Wo und wie kann ich mich weiterentwickeln? Welche Perspektiven gibt es? Und zu diesen Perspektiven gehören ganz bedeutend die Bereiche Bildung und Ausbildung. Gerade in einer Zeit wo besonders Gesundheitsberufe gefragt und Gesundheitspersonal gesucht wird, muss es ein Anliegen sein, attraktiv zu sein. Damit kann sich das Problem der mangelnden Zeit wieder etwas verändern. Gerade in harten Zeiten ist es manchmal notwendig auch Investments zu machen, um sich aus dieser unkomfortablen Lage wieder herausbewegen zu können. Und wir sind in so einer Zeit, wo es Investments braucht. Ein Investment in Bildung, und davon bin ich überzeugt, ist ein wesentlicher Lösungsansatz für Attraktivität, um sich in der KAGes zu bewerben und hier tätig zu sein.

### Wie wird sich die Fort- und Weiterbildungslandschaft verändern? Was denken Sie wird zukünftig wichtiger und was bleibt uns erhalten?

► **Stark:** Die Fort- und Weiterbildungslandschaft hat einen industriellen Charakter entwickelt. Wir hatten noch nie so viele Möglichkeiten in der Menschheitsgeschichte uns Bildung anzueignen. Ich würde sogar sagen, es gibt einen riesigen Marktplatz für Bildung und Ausbildung und das muss uns anspornen auf diesem Marktplatz auch ganz vorne mit dabei zu sein und Bestmögliches zu liefern. Denn eines ist auch klar, Bildung ist nicht zu verordnen, Bildung wird „gezogen“. Und nur gute Bildung und Ausbildung, die den Menschen in seiner Tätigkeit unterstützt, wird auch angenommen werden. Und ich denke, diese Art von Wettbewerb im Bereich der Fort-, Aus- und Weiterbildung ist es, der die nahe Zukunft ja schon in der Gegenwart zeichnet.

# 1

# BERUFSGRUPPENÜBERGREIFENDE VERANSTALTUNGEN

## EINFÜHRUNG NEUER MITARBEITER\*INNEN

### Informationsveranstaltung für neue Mitarbeiter\*innen

Lernen Sie das Unternehmen KAGes besser kennen.

▶ 3 Stunden 11.05.2023

## KOMMUNIKATION

### Leichter miteinander durch professionelle und wertschätzende Kommunikation

Verfeinern Sie Ihr Gespür für Worte, Stimmung und Körpersprache und experimentieren Sie mit Kommunikationstechniken.

▶ 2 Tage 16.-17.03.2023  
12.-13.09.2023

### Konstruktiv miteinander durch professionelle Kommunikation – für Profis

Konstruktive Kommunikation in angespannten, emotionalen Situationen um klar und lösungsorientiert zu bleiben.

▶ 2 Tage 16.-17.10.2023

### Sicher diskutieren – überzeugend argumentieren – gewinnend verhandeln

In Diskussionen sicher und überzeugend argumentieren, gelassen kontern und klar und ruhig bleiben.

▶ 2 Tage 10.-11.05.2023

### Achtsam und gewaltfrei kommunizieren in angespannten Situationen

Situationsangepasst, achtsam und gewaltfrei dem Gegenüber in der Kommunikation begegnen.

▶ 2 Tage 11.10.2023 + 15.11.2023

### “Nimm’s nicht persönlich“ – Konflikte am Arbeitsplatz

Schauplätze der Kommunikation, Umgang mit Unter- und Übergriffen, persönliche Fallen und Stolpersteine erkennen.

▶ 2 Tage 12.-13.04.2023

### Lachen im Dienst

Der stimmige Einsatz von Spaß und Witz kann Herzen öffnen, schwierige Situationen entlasten und neue Perspektiven aufzeigen.

▶ 1½ Tage 14.-15.03.2023

### Vielfalt im Krankenhaus

Stärkung der interkulturellen Kompetenz im Umgang mit Patient\*innen aus anderen Kulturen.

▶ 1 Tag 14.06.2023

### Die muslimische Welt im Krankenhaus

Hintergrundinformationen zu den muslimischen Kulturen und Anregung eigener Kommunikationsstrategien zur Erleichterung des Berufsalltags.

▶ 1 Tag 02.10.2023

### Generationen-Mix – stark im Team

Gegenseitiges Verstehen und Hineindenken, entscheidende Faktoren erfolgreicher Zusammenarbeit und wertschätzender Kommunikation zwischen den Generationen.

▶ 1 Tag 27.09.2023

### Veränderungsfitness – von der Skepsis zum Mut auf Neues

Frühzeitig fit machen für Veränderungen, Chancen rechtzeitig erkennen und nutzen, die eigenen Kräfte entdecken und aktiv Ihre Zukunft mitgestalten.

▶ 2 Tage 12.-13.09.2023

## GESUNDHEITS-FÖRDERUNG

### NEU Positive Fehlerkultur – mit Achtsamkeit und Selbstmitgefühl

Reflexion der eigenen Fehlerkultur, achtsames Umgehen mit Fehlern, um aus diesen persönlich, fachlich und gemeinsam lernen zu können.

▶ 2 Tage 03.10. + 24.10.2023

### Achtsamkeitsbasierte Stressreduktion nach Jon Kabat-Zinn (MBSR)

Integration der Achtsamkeit in den Alltag durch Körperwahrnehmung, Meditation und Yoga.

▶ 2 Tage 28.02. + 28.03.2023  
12.09. + 10.10.2023

### Selbst-Stärkung mit Achtsamkeit und Selbst-Mitgefühl (MSC)

Mit Selbstmitgefühl und Selbstfreundlichkeit Herausforderungen besser bewältigen.

▶ 2 Tage 15.02. + 15.03.2023

### Kräfte Reich - meinen Arbeitsalltag energievoll gestalten

Dem individuellen Stress auf die Schliche kommen anhand der Analyse und Umsetzung Ihres persönlichen Kräftepotentials.

▶ 2 Tage 22.-23.05.2023

### 50 plus/minus – Älterwerden und gesund bleiben

Impulse für die Balance Ihres Energiehaushaltes in Hinsicht auf Ernährung, Bewegung und mentale Möglichkeiten.

▶ 2 Tage 06.-07.02.2023

### Frischer Wind mit voller Kraft

Leistungsfähigkeit und Arbeitsfreude erhalten sowie Transfer von Wissen und Erfahrungen klären.

▶ 2 Tage 14.-15.06.2023

### Snacks und Drinks bei Tag- und Nachtdienst

Richtiges Essen zum richtigen Zeitpunkt, zur Erhaltung der Fitness beim Tag- und Nachtdienst.

▶ 1 Tag 09.10.2023

### Stark durch gelebtes Zeit- und Selbstmanagement im Beruf

Effizientes Zeitmanagement und die Fähigkeit mit inneren und äußeren Belastungen umzugehen.

▶ 2 Tage 12.-13.04.2023

### Erfolgsfaktor Gesundheit

Verbessern Sie Ihre Gesundheit in der Arbeitswelt 4.0 mit den energiebringenden Säulen mentale Stärke, Bewegung und Ernährung.

▶ 2 Tage 23.-24.03.2023  
04.-05.12.2023

### RÜCKENstarker Alltag

Mehr Bewusstsein für die eigene Haltung, für die Beweglichkeit der Wirbelsäule und das eigene Körpergleichgewicht.

▶ 1 Tag 20.03.2023  
09.10.2023  
20.11.2023

### Besser aufgerichtet als ausgebrannt

Durch Humor und Lachen die Lösung von Spannungen (wieder-) entdecken.

▶ 1 Tag 04.10.2023

### Die Kunst der Abgrenzung – Grenzen ziehen und kraftvoll NEIN sagen

Erlernen von innerer Stabilität und Haltung, um adäquat in Situationen reagieren und auch Nein sagen zu können.

▶ 1½ Tage 16.-17.03.2023

### Carpe diem – in Eigenverantwortung

Mehr Bewusstsein in Bezug auf Führung, Entwicklung und Teamstärke in sich verändernden Organisationen erlangen.

▶ 2 Tage 09.-10.05.2023  
10.-11.10.2023

### Lebensenergie finden und gestalten

Persönliche Verteilung der Lebensenergie und der inneren psychischen Widerstandsfähigkeit prüfen und neue Sichtweisen und Perspektiven entwickeln.

▶ 2 Tage 14.-15.09.2023

## eLEARNING MODULE

Links siehe a:sk Bildungskalender online  
**Umgang mit psychosozialen Belastungen**  
**Ich bleib' stark – auch in schwierigen Zeiten!**  
**Widerstandsfähigkeit stärken & Resilienz kennenlernen**  
**Selbststärkung mit Achtsamkeit und Selbstmitgefühl**  
**Stark durch gelebtes Selbst- und Zeitmanagement im Beruf**

## FÜHRUNGSKRÄFTE

### Mein beruflicher Weg?

Das eigene Potential zur Führungskraft bzw. Expert\*in erkennen oder Stärken in anderen Bereichen identifizieren.

▶ 2 Tage 08.-09.02.2023  
08.-09.05.2023  
25.-26.09.2023

### Förderprogramm Mittleres Pflegemanagement

Zukünftige Führungskräfte in ihrer Führungsrolle stärken.

▶ 9 Tage Modul 1: 28.-30.03.2023  
Modul 2: 11.-12.04.2023  
Modul 3: 19.-20.06.2023  
Modul 4: 10.-11.10.2023

Nähere Informationen finden Sie im Intranet von KAGes Management & Services.

### Führungskräfte-Förderprogramm für Arzt\*innen

Zukünftige Führungskräfte in ihrer Führungsrolle stärken.

Nähere Informationen finden Sie im Intranet von KAGes Management & Services.

### Führungsentwicklung kompakt

Eignen Sie sich wichtige Werkzeuge für Ihre erfolgreiche Führungstätigkeit an. Fortbildungsreihe bestehend aus 5 Modulen: Kommunikation, Was bedeutet Führung, Gruppendynamik & Team, Umgang mit Veränderungen, Umgang mit Spannungen im Team.

▶ 5 Tage 28.02.2023 + 28.03.2023 +  
17.04.2023 + 03.05.2023 +  
23.05.2023  
25.09.2023 + 03.10.2023 +  
12.10.2023 + 18.10.2023 +  
08.11.2023

### NEU Führen auf Distanz

Wesentliche Faktoren und Methoden zur praktischen Umsetzung von Führung auf Distanz.

▶ 2,5 Tage 02.02.2023 + 14.04.2023

### **Ich als motivierte stellvertretende Führungskraft**

Auseinandersetzung mit der Führungsrolle und dem Rollenkonflikt als Kolleg\*innen.  
▶ 2 Tage 27.-28.06.2023  
19.-20.10.2023

### **Wir als Führungsteam**

Gemeinsam in der Führung als Team auftreten erhöht die Wirksamkeit von Führung, bedarf jedoch Zeit für Abstimmung und Ausrichtung zwischen Führungskraft und Stellvertreter\*in.  
▶ 1 Tag 22.09.2023

### **Ich in meiner Führungsrolle**

Austausch zur Führungskultur in der KAGes und zur eigenen Gestaltungsmöglichkeit als Führungskraft.  
▶ 2 Tage 18.-19.04.2023

### **NEU Kollegiale Beratung**

Erlernen Sie mit dem Instrument „Kollegiale Beratung“ eine Methode, die für Ihre herausfordernden Situationen eine Lösungsfindung in der Gruppe ermöglicht.  
▶ 2 Tage 24.4. + 25.5.2023

### **Das periodische Mitarbeiter\*innengespräch (MAG)**

Den Sinn des MAG für sich und Ihre Arbeit sehen, praktische Durchführung.  
▶ 1 Tag 16.05.2023

### **Sicher führen bei Veränderungen**

Im Umgang mit Veränderungen mit Emotionen und Widerständen umgehen. Phasen von Veränderungsprozessen kennen und die eigene Rolle bewusst gestalten.  
▶ 2 Tage 20.-21.09.2023

### **Gruppendynamik in Teams verstehen und steuern**

Die zumeist unter der Oberfläche laufenden Prozesse im Team wahrnehmen und verstehen. Mittels gruppendynamischer Konzepte und Werkzeuge der Teamsteuerung die eigene Gestaltungsmöglichkeit erhöhen.  
▶ 2 Tage 29.-30.11.2023

### **Gesund bleiben in stressigen Zeiten**

Überlastung bei Mitarbeiter\*innen und auch sich selbst erkennen und aktiv und ressourcenorientiert gegensteuern.  
▶ 2 Tage 07.-08.03.2023

### **Klarheit vor Harmonie – Führungsaufgabe Konfliktmanagement**

Meine Aufgabe als Führungskraft im Konflikt – Analyse, Zutaten, Dynamiken und Möglichkeiten.  
▶ 2 Tage 21.-22.03.2023

### **Fingerspitzengefühl gefragt – schwierige Führungs- und Gesprächssituationen**

Fachliche Inputs zu schwierigen Führungs- und Gesprächssituationen. Arbeit an konkreten Fragestellungen (auch) aus dem Führungsalltag.  
▶ 2 Tage 21.-22.03.2023

### **Compliance: Sicher handeln in der Praxis**

Compliance ist eine wesentliche Führungsaufgabe. Wie können Sie in herausfordernden Situationen Gefahren erkennen und sicher handeln?  
▶ 2 Stunden 14.03.2023  
26.09.2023

## **METHODEN UND TECHNIKEN**

### **NEU Zusammenarbeit auf Distanz**

Wesentliche Faktoren für die Zusammenarbeit auf Distanz: Kommunikation und gemeinsames Verständnis schaffen, Erwartung, Leistung und Transparenz.  
▶ 2,5 Tage 27.04. + 30.06.2023

### **Entscheidungen treffen: kreativ – effizient – lösungsstark**

Mit bewährten Methoden Entscheidungsfällen erkennen, souverän und sicher gute Entscheidungen treffen.  
▶ 2 Tage 19.09. + 17.10.2023

### **Wirkungsvolle Rhetorik**

Den eigenen Kommunikationsstil und rhetorische Gewandtheit mittels geeigneter Modelle und Techniken entwickeln.  
▶ 2 Tage 19.-20.04.2023

### **Professionell - sicher - stark. Einführung Deeskalation und Sicherheit für Gesundheits- und Sozialberufe**

Aggressions- und Gewaltereignissen professionell und deeskalierend begegnen.  
▶ 1 Tag 02.02.2023  
14.09.2023

### **Selbstsicher präsentieren – erfolgreich moderieren**

Mehr Sicherheit im persönlichen Auftritt, in der Teammoderation und bei Präsentationen.  
▶ 2 Tage 24.-25.05.2023

### **Gedächtnis und Konzentration – einfach mehr merken!**

Wirksame Merktechniken, die sofort anwendbar sind. Fortgeschrittenes Lebensalter als Vorteil für neues Lernen nutzen. Konzentration steigern!  
▶ 1 Tag 02.03.2023  
01.06.2023

### **Visualisierungstechniken und Flipchartgestaltung – Graphic Facilitation**

Visuelle Moderation, einfache Zeichentechniken erlernen, Flipcharts ansprechend gestalten, Informationen aufbereiten.  
▶ 1 Tag 11.05.2023

### **Führen ohne Vorgesetztenfunktion – erfolgreich Einfluss nehmen**

Um trotz fehlender disziplinarer Weisungsbefugnis in Arbeitsgruppen/Projektteams erfolgreich sein zu können, bedarf es des Steuerungsverständnisses: „Laterale Führung“.  
▶ 2 Tage 22.-23.05.2023

### **Die Dynamik im eigenen Team positiv gestalten**

Soziale „Spielregeln“ in der Teamzusammenarbeit (er)kennen und anwenden. Die eigene Rolle im Team bewusst gestalten und die Gruppendynamik gezielt beeinflussen.  
▶ 2 Tage 06.-07.11.2023

### **Projekte und Maßnahmen auf Erfolgskurs bringen**

Systematisches, nachhaltiges und zukunftsorientiertes Vorgehen bei der Umsetzung kleinerer bis mittelgroßer Projekte/Maßnahmen. Bewältigung von Problemen sowie Nutzung von Chancen.  
▶ 2 Tage 05.-06.10.2023

### **Projekt- und Maßnahmen-Marketing – Alle Betroffenen an Bord holen!**

Interessengruppen und deren Erwartungen erkennen, berücksichtigen und einbinden.  
▶ 1 Tag 10.05.2023

### **Projekt- und Maßnahmen-Dokumentation mit AVM**

KAGes-interne Instrumente zur Unterstützung in der Projektarbeit.  
▶ 4 Stunden 17.04.2023

### **Praxisorientiertes Prozessmanagement**

Erlernen der Grundlagen des Prozessmanagements.  
▶ 2 Tage 03.-04.10.2023

### **Prozesskennzahlen in der Praxis**

Messung der Prozessleistung und -qualität mit Hilfe aussagekräftiger Kennzahlen.  
▶ 1 Tag 24.10.2023

### **Methoden und Werkzeuge zur Qualitätsverbesserung**

Handhabung von Methoden und Werkzeugen zur Qualitätsverbesserung anhand praktischer Übungen.  
▶ 2 Tage 10.-11.10.2023

### **EFQM in der KAGes**

Grundlagen zum EFQM-Modell und sein Einsatz in der KAGes als Orientierungs-, Handlungs- und Evaluierungsrahmen zur Steuerung des Gesamtunternehmens und einzelner Bereiche.  
▶ 4 Stunden 10.03.2023  
10.11.2023

### **NEU Lehrgang UQEA – Unternehmensqualität EFQM Assessor\*in**

Praktische Bearbeitung der Inhalte der Module „Grundlagen und Bewertung Unternehmensqualität und Excellence“. Durchführung eines Muster-Assessments.  
▶ 2 Tage 16.-17.01.2023

## **FACHLICHES**

### **Der grafische Dienstplan im nicht ärztlichen Bereich**

Handling des grafischen Dienstplanes im nicht ärztlichen Bereich.  
▶ 1 Tag 25.01.2023, 15.03.2023,  
19.04.2023, 13.09.2023,  
18.10.2023

### **Der grafische Dienstplan im ärztlichen Bereich**

Handling, Optionen, Kontrollmöglichkeiten im ärztlichen Dienstplan.  
▶ 6 Stunden 07.02.2023, 25.04.2023,  
19.09.2023

### **Follow up „Der grafische Dienstplan im nicht ärztlichen Bereich“**

Follow up zur Vertiefung in den grafischen Dienstplan  
▶ 3 Stunden 24.05.2023, 21.11.2023

### **Ausbildung zur\* zum Abfallbeauftragten in Kranken- und Pflegeanstalten**

Kompaktausbildung zur\* zum Abfallbeauftragten gemäß §11 AWG speziell für Kranken- und Pflegeanstalten.  
▶ 4 Tage 30.01.-02.02.2023

### **Fortbildung für Abfallbeauftragte – Neues aus Abfallrecht und Abfallwirtschaft**

Schulung zu gesetzlichen und KAGes internen Neuerungen mit viel Praxisbezug und Erfahrungsaustausch.  
▶ 1 Tag 02.05.2023

## **EDV**

### **ADONIS® NP**

Prozesse mit dem KAGes-Standardwerkzeug für Prozessdokumentation modellieren, analysieren und exportieren.  
▶ 1 Tag 23.03.2023, 15.06.2023,  
28.09.2023, 23.11.2023

### **ADONIS® Advanced**

Wiederholung der wichtigsten Schwerpunkte aus der ADONIS-Schulung und Diskussion von Spezialfragen.  
▶ 4 Stunden 10.05.2023

Weitere EDV-Schulungen finden Sie im a:sk Bildungskalender online. Bei Fragen wenden Sie sich an: IAS.Servicedesk@kages.at.

### **Microsoft Office WORD® - Grundlagen**

### **Microsoft Office WORD® - Spezial**

### **Microsoft Office EXCEL® - Grundlagen**

### **Microsoft Office EXCEL® - Aufbau**

### **Microsoft Office Power Point®**

### **Microsoft Office Outlook® - Internet Grundlagen**

# 2

# BERUFSGRUPPENSPEZIFISCHE VERANSTALTUNGEN

## ÄRZT\*INNEN-PFLEGE-HEBAMMEN

### **NEU** Moderne, professionelle, situationsorientierte Kommunikation mit Patient\*innen

Lernen Sie einfache und praxisnahe Konzepte für besonders wirksame Kommunikation, die verschiedene Bewusstseinsstufen Ihres Gegenübers erreicht.

2 Tage 18.09. + 02.10.2023

### Einführungsseminar für Turnusärzt\*innen

Einführung in das Gesamtunternehmen KA-Ges: medizinisches, rechtliches und verwaltungstechnisches Basiswissen.

1 Tag 27.03.2023, 19.06.2023, 13.09.2023, 14.12.2023

### KAGes Notfallbasisausbildung für Turnusärzt\*innen am Simulationszentrum

Vermittlung von Basiskompetenzen in interhospitaler und präklinischer Notfallmedizin.

2 Tage 18.-19.01.2023  
22.-23.03.2023  
24.-25.05.2023  
27.-28.09.2023  
18.-19.10.2023  
22.-23.11.2023

### Praxisbezogenes Kommunikationstraining für Turnusärzt\*innen

Bewusstes Führen von Gesprächen und Erlangen einer erweiterten Kommunikationskompetenz.

2 Tage 25.-26.01.2023  
13.-14.02.2023  
11.-12.05.2023  
04.-05.10.2023  
30.-31.10.2023  
16.-17.11.2023

### Erfolgreiche Kommunikation für angehende Oberärzt\*innen

Vertiefende Weiterbildung in Kommunikation als Voraussetzung für die Bestellung zum\* zur Oberärzt\*in.

2 Tage 19.-20.01.2023  
30.-31.03.2023  
04.-05.05.2023  
04.-05.07.2023  
26.-27.09.2023  
21.-22.11.2023  
18.-19.12.2023

### § 5StVO: Blutabnahme und klinische Untersuchung alkohol- und/oder suchtgift-beeinträchtigter Verkehrsteilnehmer\*innen

Rechtliche Rahmenbedingungen und medizinisch-praktischer Teil zur Untersuchung bzw. Behandlung von Alkohol- und Drogenlenker\*innen in Ambulanzen.

3,5 Stunden 03.07.2023, 23.11.2023

### Praxistag Schmerz

Schmerz-Praxisfälle der Teilnehmer\*innen im multiprofessionellen Referent\*innenteam von der Diagnostik bis zum individuellen Therapieplan diskutieren.

1 Tag 25.05.2023

### Begleitung und Betreuung von Menschen mit Demenz im Krankenhaus

Kommunikative und körperorientierte Methoden im Kontakt mit dementiell erkrankten Menschen.

1½ Tage 18.-19.01.2023  
01.-02.03.2023

### Demenz und herausforderndes Verhalten – Aufbau-seminar zu „Begleitung und Betreuung von Menschen mit Demenz im Krankenhaus“

Analyse der Patient\*innensituation und Bearbeitung von Interventionstechniken.

1 Tag 28.09.2023, 25.10.2023

### Delir und Demenz im akutstationären Setting – Fortbildung für Ärzt\*innen

1 Tag 10.05.2023

### Opferschutz im Krankenhaus

Sensibilisierung für „häusliche Gewalt“ und Unterstützung im Umgang mit Gewaltopfern.

1 Tag 04.05.2023

### Patient\*innenorientiertes Krisen- und Konfliktmanagement

Gewinnen von Kompetenzen im Umgang mit Krisen und Konflikten in Theorie, Gruppenarbeit, Rollenspiel und Forumtheater.

1 Tag 17.05.2023

### eLEARNING MODULE

Links siehe a:sk Bildungskalender online

### Bezugspflege

### Zytostatika

### Brandprävention während chirurgischer Eingriffe

### Transfusion von Blut

### Interprofessionelle Ernährungsversorgung alter Menschen

### FOLGENDE VERANSTALTUNGEN FINDEN AM SIMULATIONSZENTRUM STATT:

### KAGes Notarzt-Refresher

Interaktives Arbeiten zu aktuellen Themen im Notarztwesen. Pflichtfortbildung nach §40 Abs. 3 Ärztegesetz zur Aufrechterhaltung des Notarzt-Diplomes.

2 Tage für systemaktive Notärzt\*innen:  
16.-17.03.2023  
09.-10.11.2023

für nicht-systemaktive Notärzt\*innen:  
01.-02.06.2023

### Trainings zur Sonderfach-Grundausbildung Anästhesiologie und Intensivmedizin

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

### **NEU** Notfallversorgung und Narkose von 0 – 10 Jahre

Eignen Sie sich Kenntnisse und Fertigkeiten für die Narkoseeinleitung und -führung im Kindesalter an.

1 Tag

### Der unerwartet schwierige Atemweg

Management eines unerwartet schwierigen Atemweges mit Skill- und Simulationstrainings.

1 Tag

### Skilltraining fiberoptische Intubation

Fiberoptische Intubation unter optimalen und erschwerten Bedingungen sowie bronchoskopische Basistechniken.

1 Tag

### Perioperative Zwischenfälle während der Anästhesie

Vorbereitung auf Herausforderungen von Besonderheiten bei Narkoseeinleitung und Narkoseführung für Assistenz- und Fachärzt\*innen für Anästhesiologie und Intensivmedizin.

1 Tag

### ERC Notfallschulungen

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

### **NEU** ERC Advanced Life Support (ALS)

Dieser europaweit standardisierte Kurs vermittelt Reanimationsrichtlinien und -fähigkeiten mit Fokus auf das Teamleading und fördert durch seine Multidisziplinarität effiziente Teamarbeit.

3 Tage

### ERC Immediate Life Support (ILS)

Kurs zur kompetenten Versorgung von Notfallpatient\*innen, vorrangig für Mitarbeiter\*innen im patient\*innennahen Bereich.

1 Tag

### ERC Refresher Immediate Life Support (ILS)

Refresher-Kurs zur kompetenten Versorgung von Notfallpatient\*innen, vorrangig für Mitarbeiter\*innen des patient\*innennahen Bereichs.

½ Tag

### ERC Paediatric Immediate Life Support (EPILS)

Kurs zur kompetenten Versorgung von Säuglingen und Kindern, vorrangig für Mitarbeiter\*innen im patient\*innennahen Bereich bzw. medizinisch-pflegerisch-therapeutischen Bereich pädiatrischer Stationen.

1 Tag

### Notfälle in Geburtshilfe und Gynäkologie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

### Notfälle in Geburtshilfe und Gynäkologie

Interdisziplinäres Teamtraining zu den schwierigsten geburtshilflichen und gynäkologischen Notfällen im Kreißsaal.

1 Tag

### Interdisziplinäres Simulationstraining in Neonatologie und Pädiatrie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

### Notfallversorgung des Neugeborenen

Management neonatologischer Akutsituationen und Reanimation von reifen Neugeborenen, für Ärzt\*innen, Pflege und Hebammen, die potenziell am Notfallmanagement bzw. an der Reanimation von Neugeborenen beteiligt sind.

1 Tag

### Notfälle im Kreißsaal und Wochenbett – Betreuung des Neugeborenen bzw. Säuglings

Erstversorgung von reifen Neugeborenen im Kreißsaal und Probleme von Säuglingen im Wochenbett für Ärzt\*innen, Pflege und Hebammen.

1 Tag

### Trainings zur Sonderfach-Grundausbildung Chirurgie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

### Laparoskopie/Basic Skills

Theoretische und praktische Grundlagen der Laparoskopie: Lagerungstechniken, Trokare, Instrumente, laparoskopische Stapler und laparoskopisches Nähen.

Wintersemester 2022/2023

8 EH als Webinar zu je 1,5 Stunden

2 EH als Hands-on-Training zu je 6 Stunden

## Offene Chirurgie/Anastomosentechniken

Verschiedene Nahttechniken einschließlich Gefäßnähte und Anwendung der Stapler bei unterschiedlichsten Anastomosentechniken in Theorie und Praxis.  
Sommersemester 2023

▶ 9 EH als Webinar zu je 1,5 Stunden

▶ 1 EH als Hands-on-Training zu 6,5 Stunden

## NEU Gefäßchirurgie Basics

Das Angebot richtet sich an Chirurg\*innen, die im Rahmen ihrer Tätigkeit mit der Versorgung von großen peripheren Gefäßen und Gefäßverletzungen konfrontiert sein können.

▶ 1 Tag

## Trainings zu Orthopädie und Traumatologie

Termine siehe a:sk Bildungs Kalender online

## NEU Grundlagentraining

Auszubildende erlernen und üben simulatorbasiert das minimal-invasive Handling mit einer Optik in einem Cavum bzgl. Horizontaleinstellung, Blickrichtung, Periskopieren und Triangulieren sowie einen standardisierten Gelenksrundgang.

▶ ½ Tag

## NEU Fortgeschrittenes Training für Kniearthroskopie

Arthroskopische Techniken wie Entfernung freier Gelenkkörper und Meniskusteilresektionen.

▶ 1 Tag

## PALLIATIV

### NEU Der diagnostische Pflegeprozess als Basis für die Vereinheitlichung einer effizienten Pflegedokumentation in openMEDOCS

Es wird auf die effiziente Pflegeprozessdokumentation eingegangen und ein vereinheitlichter Weg mit Fallbeispielen aus der Praxis mit openMEDOCS erarbeitet.

▶ 1 Tag 28.02.2023  
30.11.2023

### NEU Umgang mit Krisensituationen in der Palliativpflege

Es werden Krisensituationen aus dem beruflichen Kontext diskutiert, Fallgeschichten reflektiert und professionelle Handlungsmöglichkeiten aufgezeigt.

▶ 1 Tag 09.03.2023

### NEU Aromapflege in der Palliativ Care

Mit Düften gegen belastende Symptome in der End-of-Life-Phase. Düfte bilden eine Hülle – sie „ummanteln“ den Menschen – ganz im Sinne der Palliativ Care.

▶ 1 Tag 18.04.2023

### NEU Erwachsenenschutz und Erbrecht

Erbrechtliche Vorsorgemöglichkeiten für den Fall des Verlustes der Entscheidungsfähigkeit und des Ablebens.

▶ 1 Tag 24.05.2023

### NEU Das philosophische Gespräch als Brücke zum anderen Menschen – Was wir von Epikur für die Sorge in der Gegenwart lernen können.

Das Seminar ist ein Ausflug in die alltagsnahe Philosophie, die die „Kunst der Sorge“ um sich und andere, aber auch das Team nähren kann.

▶ 1 Tag 12.10.2023

### NEU Care-Ethik als Werkzeug in der Palliativbetreuung

Ziel des Seminars ist es, ein Verständnis dafür zu entwickeln, wie Care-Ethik in komplexen Situationen am Lebensende für alle unterstützend sein kann.

▶ 1 Tag 21.11.2023

## MEDIZINISCH-TECHNISCHER DIENST

MTD-Seminare sind ab 01.12.2022 für Sie im a:sk Bildungs Kalender online sichtbar und buchbar.

### Workshop Immunhämatologie

Auffrischung und Vertiefung immunhämatologischer Kenntnisse sowie Einblick in die molekularbiologische Blutgruppenbestimmung

▶ 1 Tag

Termine siehe a:sk Bildungs Kalender online

### Atemtherapie in Theorie und Praxis

Behandeln bzw. vermeiden von respiratorischen Erkrankungen

▶ 4 Tage 04.-07.05.2023

### Ernährung im Krankenhaus – Theorie und praktische Umsetzung

Kostformen im VESTA. Inhalt und Bedeutung für die Umsetzung in der Krankenhausküche.

▶ 1 Tag 13.10.2023

### Ernährung und Geriatrie

Im Zuge von Fachvorträgen und praktischen Beispielen werden die ernährungstherapeutischen Herausforderungen im Bereich der Geriatrie thematisiert.

▶ 1 Tag 21.04.2023

### Ermöglichen – anleiten – begleiten:

#### Seminar für Praktikumsbetreuer\*innen

Rollenbild und Rollenwechsel, Lerntypen, Betreuungszyklus: Kompetenzen und Lernziele, Anleitungsmethoden, Feedback und Beurteilung.

▶ 1 Tag 13.06.2023

### Das COPM erfolgreich anwenden – klient\*innenzentriert und betätigungsorientiert

Ziel des Seminars ist es, Handwerkszeug für eine erfolgreiche COPM-Durchführung und Kenntnis der möglichen Einsatzbereiche und Grenzen zu erwerben.

▶ 3 Tage 22.-24.11.2023

### Multiple Sklerose – Stellenwert der Physiotherapie

Chronisches Krankheitsbild in unterschiedlichen Stadien: Individuelle Zielfindung, Clinical Reasoning, Möglichkeiten finden für individuelle Scales zur Darstellung der möglichen Verbesserungen.

▶ 2 Tage 06.-07.10.2023

### NEU Mikroskopierkurs Teil 1 – Lymphozyten

Selbstständiges Mikroskopieren peripherer Blutausstriche ergänzt durch die entsprechenden XN-Befunde.

▶ 1 Tag

Termine siehe a:sk Bildungs Kalender online

### NEU Klinische Schluckuntersuchung (KSU)

Vorstellung openMEDOCS Dokument (Einführung und Refresher), Erfahrungsaustausch über den Einsatz des Dokuments. Was gibt es Neues in der Dysphagiologie.

▶ 1 Tag 13.12.2023

### NEU Alltagsorientierte Therapie bei mittelschweren Aphasien. Berücksichtigung spezifischer sprachlicher und allgemeinkognitiver Voraussetzungen

Welche sprachlichen Prozesse und allgemein-kognitiven Teilleistungen können bei Aphasie beeinträchtigt sein. Wie kann das Übungsgeschehen bei mittelschweren Aphasien darauf ausgerichtet werden.

▶ 1,6 Tage 21.-22.04.2023

### NEU Spiraldynamik® Einführung – Schwerpunkt Fuß und LWS 3D Fuß Therapie / der lumbale Schmerz – 3D Rückentherapie

Einführung in die Spiraldynamik mit Blick auf das Ganze. Die Schwerpunkte liegen bei Fuß und LWS.

▶ 3 Tage

26.-28.06.2023

### NEU Myofasciale Release Grundkurs

Bindegewebige Verhärtungen und Restriktionen schonend und effektiv behandeln. Sie profitieren vom hohen Praxisbezug des Kurses und können die sanften und wirkungsvollen Techniken sofort in den Therapiealltag integrieren.

▶ 3 Tage

19.-21.06.2023

### NEU Fit für die Kinderradiologie – konv. Röntgen/Durchleuchtung/CT

Theorie und Praxis bei pädiatrischen Untersuchungen

▶ 0,8 Tage

29.09.2023

### NEU Netzwerktreffen Computertomographie

Vermittlung spezieller Inhalte bezogen auf CT-Technik, Strahlenschutz, Protokollgestaltung Neuroperfusion- und Polytrauma-CT.

▶ 1 Tag

Termine siehe a:sk Bildungs Kalender online

### NEU Die Macht der Story

Vermittlung der Grundregeln im Bereich Medienarbeit. Besprechung praktischer Arbeit. Eigene Vorlagen kritisch bewerten (Manöverkritik).

▶ 1 Tag

24.05.2023

### NEU Virale Infektionsdiagnostik und Prävention

Allgemeine Übersicht Krankheitserreger, Übertragungsmöglichkeiten, Viren, molekularbiologische Diagnostik, Impfungen.

▶ 1 Tag

17.03.2023

### eLEARNING MODUL

Link siehe a:sk Bildungs Kalender online  
Interprofessionelle Ernährungsversorgung alter Menschen

## WORKSHOPS

### Workshop Dienstplan und Arbeitsorganisation

▶ 1 Tag

10.10.2023

### Workshop Implementierung von Fallbesprechungen in der Pflege

▶ 1 Tag

09.05.2023, 07.11.2023

### Tagung der Medikamenten-Depotleitungen

▶ 1 Tag

05.05.2023

### Workshop für Küchenleiter\*innen und Stellvertreter\*innen

▶ 1 Tag

22.09.2023

### Controlling upgrade Bilanz und GuV

▶ 2 Tage

06.-07.12.2023

### Workshop Controlling – SAP Business Information Warehouse (BW)

▶ 4 Stunden

14.03.2023

### Workshop für Controller, inkl. Personal- und Med. Controlling

▶ 1 Tag

21.03.2023

### Workshop Pflegedokumentation PFA/PA mit praktischen Übungsbeispielen

▶ 6 Stunden

16.05.2023, 14.11.2023

# 3

## BERUFSGRUPPENSPEZIFISCHE AUS- UND WEITERBILDUNGEN

### Weiterbildung für Mitarbeiter\*innen im Verwaltungsbereich (WBV)

Erlangen von grundlegenden Kenntnissen im organisatorischen, fachspezifischen Verwaltungsbereich.

- ▶ 20 Tage in 4 Modulen
- ▶ 23.-27.01.2023,
- ▶ 13.-17.02.2023,
- ▶ 13.-17.03.2023,
- ▶ 17.-21.04.2023

Abschlussprüfung: 26.05.2023

**Zu folgenden Aus- und Weiterbildungen der Pflege-Bildung und der MUG finden Sie näher Informationen unter: [www.sonderausbildung.at](http://www.sonderausbildung.at) und <http://postgraduate-school.medunigraz.at/universitaetslehrgaenge/>**

### Universitätslehrgang für Führungskräfte im Gesundheitssystem (MUG)

Der ULG qualifiziert für Management und Führungspositionen im Gesundheitsbereich.

- ▶ 2 Semester (berufsbegl.)

### Universitätslehrgang Sonderausbildung Intensivpflege, Kinderintensivpflege, Anästhesiepflege und Pflege bei Nierenersatztherapie

- ▶ **1. Semester: Basisausbildung**
- ▶ 1. Termin 03.10.2022-03.03.2023
- ▶ 2. Termin 06.02.2023-05.07.2023

### 2. Semester: Auswahl aus vier Modulen: Intensivpflege

- ▶ 1. Termin 06.03.-04.08.2023
- ▶ 2. Termin 28.08.2023-02.02.2024

### Anästhesiepflege

- ▶ 06.03.-16.06.2023

### Kinderintensivpflege

- ▶ 06.03.-23.06.2023

### Nierenersatztherapie

- ▶ 28.08.-17.12.2023

### Universitätslehrgang Sonderausbildung in der Pflege im Operationsbereich

Vermittlung von technischem und pflegerischem Wissen, um den Anforderungen für die Spezialaufgabe im Operationsbereich zu entsprechen.

- ▶ 737 Stunden Theorie
- ▶ 600 Stunden Praktikum
- ▶ 03.10.2022-07.07.2023

### Weiterbildung Pflege in Notaufnahmen und Ambulanzen

Die Weiterbildung befähigt zu strukturierter Ersteinschätzung und Notfallversorgung, zeigt Organisationsformen auf und fokussiert psychologische und rechtliche Themen.

- ▶ 208 Stunden Theorie
- ▶ 120 Stunden Praktikum
- ▶ 06.02.-16.10.2023 (berufsbegl.)

### Weiterbildung Praxisanleitung

Organisation, Durchführung und Evaluation der Anleitung von neuen Mitarbeiter\*innen/Auszubildenden gemeinsam mit Stationsleitung und Lehrpersonen.

- ▶ 220 Stunden Theorie
- ▶ 200 Stunden Praktikum
- ▶ 23.01.-17.11.2023 (berufsbegl.)

### Weiterbildung Cardio-pulmonale Observation

Erwerb, Erweiterung und Vertiefung des Wissens, der Fähigkeiten und Fertigkeiten, um allen Anforderungen im Umgang mit Patient\*innen, die einer erweiterten Überwachung bedürfen, gerecht zu werden.

- ▶ 160 Stunden Theorie
- ▶ 80 Stunden Praktikum
- ▶ 20.03.2023-18.10.2023

### Weiterbildung Onkologische Pflege

Die Weiterbildung vertieft theoretisches und praktisches Wissen der individuellen, ganzheitlichen onkologischen Pflege.

- ▶ 360 Stunden Theorie
- ▶ 300 Stunden Praktikum
- ▶ 16.01.2023-06.11.2023

### **NEU** Fortbildung Einführung in die pädiatrische Pflege Modul 1

Theoretische und praktische Wissensvermittlung zur Einführung im Setting der Kinder- und Jugendlichenpflege für Personen mit einer generalistischen Pflegeausbildung.

- ▶ 3 Tage
- ▶ 06.-08.02.2023
- ▶ 09.-11.10.2023

# 4

## MASSGESCHNEIDERTE VERANSTALTUNGEN

- ▶ Wenn Sie ein Thema individuell mit Ihrem Team bearbeiten möchten, beraten wir Sie bei der Trainer\*innenwahl und stehen Ihnen mit unserem Wissen für die perfekte Organisation Ihrer Veranstaltung zur Verfügung. Zu folgenden Themen beraten wir Sie zu Inhouse-Schulungen: Team, Führung, Kommunikation, Konflikt, Betriebliche Gesundheitsförderung, Personalauswahl, Fachliches. Nähere Information erhalten Sie bei Personalentwicklung-Services ([pe-services@kages.at](mailto:pe-services@kages.at), 0316/340-5033).
- ▶ Das Medizinische Simulations- und Trainingszentrum Steiermark unterstützt Sie bei der individuellen Gestaltung von Simulations- und Skilltrainings. Nähere Informationen zum Simulationszentrum finden Sie unter [www.medsimstyria.at](http://www.medsimstyria.at) bzw. kontaktieren Sie uns unter [simulationszentrum@kages.at](mailto:simulationszentrum@kages.at).
- ▶ eLearning wird zur Wissensvermittlung in der KAGes genutzt und ist jederzeit verfügbar. Finden Sie die Lerninhalte im Intranet unter [intra.kages.at/ask](http://intra.kages.at/ask) (Filter eLearning).

### Veranstaltungen in externen Seminarhäusern

Ausgesuchte Seminare finden extern statt. Wir haben die jeweilige Anzahl der Zimmer für Sie reserviert. Die Kosten für Nächtigung und Abendessen sind von Ihnen zu bezahlen bzw. vorzufinanzieren. Sollten Sie das Zimmer nicht benötigen, ist dieses 4 Wochen vor Seminarbeginn zu stornieren. Andernfalls werden Ihnen Stornogebühren verrechnet.

### Freiplätze

Gibt es bis zu 3 Wochen vor Beginn der Veranstaltung freie Plätze, können Sie diese in Ihrer Freizeit kostenlos besuchen. Reise- und Verpflegungskosten sind von Ihnen zu übernehmen.

### Storno

Anmeldungen, die Sie nicht 3 Wochen vor Seminarbeginn stornieren bzw. wenn Sie keine\*n Ersatzteilnehmer\*in nennen, werden verrechnet.

### Für unsere externen Kund\*innen

Buchen Sie unter [www.a-sk.at](http://www.a-sk.at) Ihre Veranstaltungen.

KAGes-interne Veranstaltungen scheinen nicht auf.



**WIR BERATEN SIE UND HELFEN IHNEN GERNE WEITER!**

▶ Sekretariat Personalentwicklung-Services  
0316/340 – 5033 [PE-Services@kages.at](mailto:PE-Services@kages.at)

## In DREI Schritten zu Ihrer a:sk-Bildungsveranstaltung:



### ► SUCHEN

Suchen Sie nach geeigneten a:sk-Bildungsveranstaltungen und besprechen Sie diese mit Ihrer Führungskraft.



### ► ANMELDEN & GENEHMIGEN

Bei der Anmeldung im a:sk-Bildungskalender online werden Sie direkt ins ESS weitergeleitet. Nach Absenden Ihres Antrages wird dieser automatisch zur Genehmigung weitergeleitet. Erst wenn Ihr Antrag genehmigt ist, sind Sie zum Seminar angemeldet und erhalten eine Anmelde-Bestätigung an Ihre KAGes-Mailadresse.



### ► TEILNEHMEN

Zwei bis vier Wochen vor Ihrer a:sk-Bildungsveranstaltung erhalten Sie an Ihre KAGes-Mailadresse die Einladung mit relevanten Informationen.



## Wegweisende medizinische Fortschritte

sind nur dann sinnvoll, wenn sie die Menschen erreichen, die sie brauchen. Guter Zugang zur Gesundheitsversorgung ist eine komplexe Herausforderung.

Bei Roche arbeiten wir in lokalen Partnerschaften, um Zugangslösungen für Patientinnen und Patienten zu entwickeln.

[www.roche.com](https://www.roche.com)

### STMK. KRANKENANSTALTENGESELLSCHAFT M.B.H.

KAGes-Services/Personalentwicklung-Services • A-8010 Graz, Stiftingtalstraße 4–6  
FN: 49003p • Landesgericht für ZRS Graz

### Verantwortlich für diese Broschüre

Dr. Hanns Ulrich Schlögl · Karin Pichler-Kolaric, MA · Mag. Astrid Koreimann  
Stand Juli 2022